



MINISTERIO
DE SANIDAD
Y POLÍTICA SOCIAL



agencia española de
medicamentos y
productos sanitarios

manual de usuario

Manual para el usuario externo

Guía de procedimientos telemáticos Convocatoria de Concesión de Subvenciones

Versión 1.0

16 de abril de 2010

CORREO ELECTRÓNICO

sdaem@aemps.es

C/ CAMPEZO, 1 – EDIFICIO 8
28022 MADRID TEL: 91 822 50 36
FAX: 91 822 51 27



1 ÍNDICE DE MATERIAS

1	Índice de Materias.....	2
2	Introducción	3
2.1	Objeto	3
3	Procedimientos	3
3.1	Acceso a la aplicación	4
3.2	Convocatoria de concesión de subvenciones.....	7



2 INTRODUCCIÓN

2.1 OBJETO

El objeto del presente documento es realizar un manual de usuario para el procedimiento telemático de Convocatoria de Concesión de Subvenciones para usuarios con perfil de Solicitante.

3 PROCEDIMIENTOS

En este apartado encontramos una guía de usuario para el procedimiento de Convocatoria de Concesión de Subvenciones.

Funcionalidades aportadas:

- ACCESO APLICACIÓN
- CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES



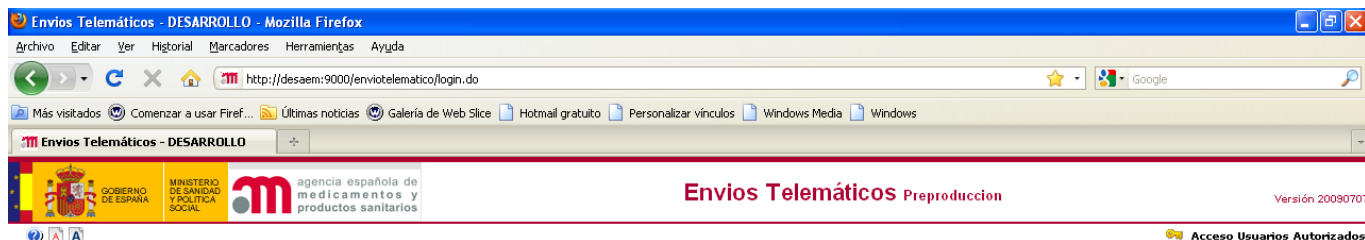
3.1 ACCESO A LA APLICACIÓN

Para acceder a la aplicación necesitará usuario y contraseña. Puede solicitarlo enviando un correo a subvenciones_aemps@aemps.es indicando los siguientes datos:

- * Nombre y apellidos
- * Entidad a la que representa
- * D.N.I./C.I.F

Para poder acceder a la página principal de la aplicación en la dirección: <https://sinaem4.agemed.es/enviotelematico/> allí habrá de validar primeramente su certificado digital y validarse con el usuario y contraseña que previamente habrá recibido vía email desde la AEMPS.

En caso de no disponer de certificado digital debe obtener uno:
http://www.mityc.es/es-ES/OficinaVirtual/Paginas/solicitud_certificado.aspx



Autenticación : ANF USUARIO - NIF: 12345678Z

Usuario :

Contraseña :

[He olvidado mi contraseña](#)



Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
C/ Campezo 1 - Edificio 8 - 28022 MADRID | e-Mail: ayuda_usuario_aemps@agamed.es

Terminado

Ilustración 1 – Pantalla de acceso

Una vez realizado el login o inicio de sesión se muestra la pantalla inicial.



Envios Telemáticos - DESARROLLO - Mozilla Firefox

http://desaem:9000/enviotelematico/solicitante.do?metodo=detalleIniciaSolicitante

Envios Telemáticos - DESARROLLO

Ministerio de Sanidad y Política Social
Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios

Envios Telemáticos Preproducción

Versión 20090707

Usuario: Solicitante RPS

Desconectar

Mis Expedientes Mostrar filtro

18 filas, mostrando todas.

Tipo Expediente	Código Registro Telemático	Asunto	Fecha Entrada	Situación Exp.	Documentos
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/33/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	08/04/2010	Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/33/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	08/04/2010	Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/33/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	08/04/2010	Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/33/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	08/04/2010	Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/32/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	07/04/2010	Resolución	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/31/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	07/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/31/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	07/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/31/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	07/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/31/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	07/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/30/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	07/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/30/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	07/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/30/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	07/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/28/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	01/03/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/28/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	01/03/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/27/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	06/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/27/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	06/04/2010	Recepción y Validación	Ver
Registro de Responsables de Productos Sanitarios	RPS/26/2010	Registro de Responsables de Productos Sanitarios.	06/04/2010	Resolución	Ver

W3C HTML 4.01

Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
C/ Campezo 1 - Edificio 8 - 28022 MADRID | e-Mail: ayuda_usuario_aemps@agamed.es

Terminado

Ilustración 2 – Pantalla de inicio



3.2 CONVOCATORIA DE CONCESIÓN DE SUBVENCIONES

La empresa solicitante se valida en la aplicación con su certificado, usuario y contraseña como se explicó en el apartado de acceso.

También existe un acceso directo al formulario mediante la URL:

<https://sinaem4.agemed.es/enviotelematico/ccs/solicitud.do>

Envios Telemáticos Preproduccion LOG
Versión 20090707

Usuario: Super Administrador Desconectar

Convocatoria de Concesión de Subvenciones

Datos de la solicitud

Datos de registro (el nº y la fecha de registro se rellenarán automáticamente al enviar la solicitud)

Nº de registro (*) Fecha Registro (*)

Datos de la Entidad Solicitante

Nombre o Razón Social (*)

CIF (*)

Dirección (*)

Localidad (*)

Provincia (*) CP (*)

Teléfono Fax e-mail (*)

Datos del Representante (si aplica) Legal

Nombre 1er Apellido 2º Apellido

NIF

Cargo

Datos de la solicitud

Características del proyecto

Listado de Actividades

No se han añadido datos al listado

Añadir Actividades

Documentación que se adjunta:

Listado de Documentos Adjuntos

No se han añadido datos al listado

Adjuntar Documentos

NOTA: La sesión caducará tras 10 minutos sin actividad. Se recomienda tener preparada la documentación adjunta cuando se vaya a remitir la solicitud

Enviar

W3C HTML 4.01

Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
C/ Campezo 1 - Edificio 8 - 28022 MADRID | e-Mail: avuda_usuario_aemps@agemed.es

Ilustración 3 – Pantalla de Inicio de Concesión de Subvención de Notificaciones.



El formulario de solicitud se compone de varios subapartados que vamos a detallar a continuación:

Datos de registro

Los campos se rellenarán automáticamente por el sistema, indican el número de registro una vez realizada la solicitud y la fecha de registro.

Datos de la Entidad Solicitante

Los datos del Solicitante presentan una serie de campos identificativos del solicitante. Los campos obligatorios son:

- Nombre o Razón Social.
- CIF
- Dirección
- Localidad
- Provincia
- CP
- Email
- Teléfono (opcional)
- Fax (opcional)

<i>Datos de la Entidad Solicitante</i>			
Nombre o Razón Social (*)	<input type="text"/>		
CIF (*)	<input type="text"/>		
Dirección (*)	<input type="text"/>		
Localidad (*)	<input type="text"/>		
Provincia (*)	<input type="text"/>	CP (*)	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
		e-mail (*)	<input type="text"/>

Ilustración 4 – Formulario de solicitud. Datos de la Entidad Solicitante-

Datos del Representante Legal

Si aplica incluir un representante legal se indicarán los siguientes campos:

- Nombre
- 1er Apellido
- 2º Apellido
- NIF
- Cargo



<i>Datos del Representante (si aplica) Legal</i>			
Nombre	<input type="text"/>	1er Apellido	<input type="text"/>
NIF	<input type="text"/>	2º Apellido	<input type="text"/>
Cargo	<input type="text"/>		

Ilustración 5 – Formulario de solicitud. Datos del Representante Legal

Datos de la Solicitud

Son los datos propiamente dichos de la Solicitud, incluyen las características del proyecto y la documentación a aportar en la solicitud.

<i>Datos de la solicitud</i>
<p><i>Características del proyecto</i></p> <p>Listado de Actividades</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; text-align: center;">No se han añadido datos al listado</div> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="Añadir Actividades"/></p>
<p>Documentación que se adjunta:</p> <p>Listado de Documentos Adjuntos</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; text-align: center;">No se han añadido datos al listado</div> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="Adjuntar Documentos"/></p>
<p><small>NOTA: La sesión caducará tras 10 minutos sin actividad. Se recomienda tener preparada la documentación adjunta cuando se vaya a remitir la solicitud</small></p>

Ilustración 6 – Datos de la Solicitud de Convocatoria de Concesión de Subvenciones

Añadir Actividades

Son las actividades por las cuales se solicita la subvención. Se ha de escoger una de las **Categorías por Prioridad** y a continuación indicar el **Tipo** de la misma **Humano, Veterinario o Producto Sanitario**. Así como indicar la **descripción de la actividad** como se puede ver en la siguiente imagen:

GOBIERNO DE ESPAÑA | MINISTERIO DE SANIDAD Y POLÍTICA SOCIAL | agencia española de medicamentos y productos sanitarios

Envíos Telemáticos Preproducción | LOG Versión 20090707

Usuario: Super Administrador | Desconectar

Convocatoria de Concesión de Subvenciones

Formulario para añadir Actividades

Características del proyecto

Listado de Actividades

No se han añadido datos al listado

Categoría por Prioridad(*)

- A. Actividades que mejoren la información que la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios proporciona sobre los medicamentos o productos sanitarios, tanto en su etiquetado o prospecto como a través de otros soportes
- B. Actividades dirigidas a ciudadanos o profesionales sanitarios que mejoren el conocimiento y el uso correcto de los productos regulados por la AEMPS, incluyendo, entre otros, la elaboración de material educativo, documentos divulgativos o guías de utilización
- C. Actividades encaminadas a detectar y documentar la oferta o la existencia de medicamentos y productos sanitarios ilegales o falsificados en el mercado español, facilitando las correspondientes actuaciones de la AEMPS y otras administraciones implicadas
- D. Actividades dirigidas a mejorar la seguridad en el uso de los medicamentos y otros productos regulados por la AEMPS
- E. Evaluación de los problemas de accesibilidad a los medicamentos
- F. Otros

NOTA: Prioridad según descrita en el punto quinto de la resolución

Tipo(*)

Seleccione uno..

Descripción de la Actividad(*)

Añadir

Volver

W3C HTML 4.01

Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
C/ Campezo 1 - Edificio 8 - 28022 MADRID | e-Mail: ayuda_usuario_aemps@aqemed.es

Ilustración 7 – Datos de las Actividades del proyecto.

Una vez indicadas las características del proyecto se pulsaría **Volver** para ir al formulario inicial.



Desconectar

Usuario: Super Administrador
Convocatoria de Concesión de Subvenciones



Datos de la solicitud

Datos de registro (el nº y la fecha de registro se rellenarán automáticamente al enviar la solicitud)

Nº de registro (*) Fecha Registro (*)

Datos de la Entidad Solicitante

Nombre o Razón Social (*)

CIF (*)

Dirección (*)

Localidad (*)

Provincia (*) CP (*)

Teléfono Fax e-mail (*)

Datos del Representante (si aplica) Legal

Nombre 1er Apellido 2º Apellido

NIF

Cargo

Datos de la solicitud

Características del proyecto

Listado de Actividades

Una fila encontrada.

1

Listado de Actividades			
Prioridad	Tipo	Descripción de la Actividad	Acción
D	H	Seguridad medicamentos	<input type="button" value="📄"/> <input type="button" value="✖"/>

NOTA: Prioridad según descrita en el punto quinto de la resolución

Documentación que se adjunta:

Listado de Documentos Adjuntos

No se han añadido datos al listado

NOTA: La sesión caducará tras 10 minutos sin actividad. Se recomienda tener preparada la documentación adjunta cuando se vaya a remitir la solicitud



Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
C/ Campezo 1 - Edificio 8 - 28022 MADRID | e-Mail: ayuda_usuario_aemps@aqemed.es

Ilustración 8 – Datos del Formulario Inicial.



Adjuntar Documentación

Es la documentación que se ha de aportar para la solicitud. Dependiendo del tipo de subvención se puede hacer obligatorio el enviar un tipo de documentos correspondientes.

En algunos casos se incluyen modelos que se han de descargar y cumplimentar previamente antes de adjuntar:

Documentación adjunta

1. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Tipo de Documento	Elija Archivo	Adjuntar	Eliminar	Descargar modelo
1.1 Estatutos /Escrituras	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		
1.2 Acreditación Registro de la Entidad	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		
1.5 ACREDITACIONES ARTÍCULO 2 BASES REGULADORAS:				
1.5.2 Acreditación Estructura y Capacidad de Gestión (ANEXO IV, a)	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		Descargar
1.5.3 Acreditación Ausencia de prohibiciones (Anexo II)	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		Descargar
1.5.3.1 Incorporación de Certificaciones Acreditativas de encontrarse al corriente en Obligaciones Tributarias y para con la Seguridad Social (O, en su caso, Cumplimentación del Anexo III)	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		
1.5.4 Acreditación Independencia (Anexo IV, b)	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		Descargar
1.5.5 Memoria de Actividades y Trayectoria de la Entidad	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		

DOCUMENTOS ADICIONALES

Tipo de Documento	Elija Archivo	Adjuntar	Eliminar
1.3 Acreditación Representación (En caso de que dicho extremo conste en estatutos, puede omitirse)	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar	
1.4 Acreditación Directivos/ Patronato/ Órgano Administrativo (En caso de que dicho extremo conste en estatutos, puede omitirse)	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar	
1.5.1 Acreditación Ausencia de Animo de Lucro (Si consta en Estatutos, puede omitirse sin perjuicio de incorporación de documentación complementaria, si se considera oportuno)	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar	

Añadir Archivo

2. DOCUMENTACIÓN DEL PROYECTO O PROYECTOS A PRESENTAR

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Tipo de Documento	Elija Archivo	Adjuntar	Eliminar	Descargar modelo
2.2 Presupuesto Detallado y Actividades Propuestas	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		
2.3 Plan de Financiación de las Actividades	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		
2.1 Memoria Explicativa del Proyecto	<input type="text"/> Examinar...	Adjuntar		

DOCUMENTOS PROYECTOS ADICIONALES

Tipo de Documento	Elija Archivo	Adjuntar	Eliminar
	<input type="text"/>		

Añadir Archivo

NOTA: Con independencia de las Certificaciones o autorización de consulta por parte de la Administración, ha de tenerse en cuenta que a efectos de acreditaciones del Impuesto de Actividades Económicas, pueden darse supuestos muy variados:

1. La Ley de Régimen Fiscal de Entidades Sin Fines Lucrativos e Incentivos Fiscales al Mecenazgo (Ley 49/2002, de 23 diciembre), establece expresamente exención en el IAE para

Ilustración 9– Datos de la Documentación Adjuntada para la Concesión de Subvenciones (I)



registra de uso Humano

- Autorizaciones relativas a Importación de medicamentos registrados de uso Veterinario
- Notificaciones de supuesto defecto de calidad en medicamentos de uso Veterinario
- Convocatoria de Concesión de Subvenciones
- Registro de Responsables de Productos Sanitarios

1.5.3 Acreditación Ausencia de prohibiciones (Anexo II)

1.5.3.1 Incorporación de Certificaciones Acreditativas de encontrarse al corriente en Obligaciones Tributarias y para con la Seguridad Social (O, en su caso, Cumplimentación del Anexo III)

1.5.4 Acreditación Independencia (Anexo IV, b)

1.5.5 Memoria de Actividades y Trayectoria de la Entidad

Tipo de Documento	Elija Archivo	Adjuntar	Eliminar
1.3 Acreditación Representación (En caso de que dicho extremo conste en estatutos, puede omitirse)	<input type="text"/>	Adjuntar	
1.4 Acreditación Directivos/ Patronato/ Órgano Administrativo (En caso de que dicho extremo conste en estatutos, puede omitirse)	<input type="text"/>	Adjuntar	
1.5.1 Acreditación Ausencia de Ánimo de Lucro (Si consta en Estatutos, puede omitirse sin perjuicio de incorporación de documentación complementaria, si se considera oportuno)	<input type="text"/>	Adjuntar	

Añadir Archivo

2. DOCUMENTACIÓN DEL PROYECTO O PROYECTOS A PRESENTAR

DOCUMENTOS REQUERIDOS

Tipo de Documento	Elija Archivo	Adjuntar	Eliminar	Descargar modelo
2.2 Presupuesto Detallado y Actividades Propuestas	<input type="text"/>	Adjuntar		
2.3 Plan de Financiación de las Actividades	<input type="text"/>	Adjuntar		
2.1 Memoria Explicativa del Proyecto	<input type="text"/>	Adjuntar		

DOCUMENTOS PROYECTOS ADICIONALES

Tipo de Documento	Elija Archivo	Adjuntar	Eliminar
-------------------	---------------	----------	----------

Añadir Archivo

NOTA: Con independencia de las Certificaciones o autorización de consulta por parte de la Administración, ha de tenerse en cuenta que a efectos de acreditaciones del Impuesto de Actividades Económicas, pueden darse supuestos muy variados:

- La Ley de Régimen Fiscal de Entidades Sin Fines Lucrativos e Incentivos Fiscales al Mecenazgo (Ley 49/2002, de 23 diciembre), establece expresamente exención en el IAE para determinado tipo de Entidades, aunque si existe obligación de alta en dicho impuesto. En este caso se presentará:
 - Documentación acreditativa del alta
 - Declaración expresa de cumplir los requisitos de la exención de conformidad con la Ley 49/2002
 - Declaración responsable de continuar de alta en dicho impuesto en el momento de presentación de la solicitud de subvención
- Si se trata de otro tipo de Entidades que no puedan acogerse a la Ley 49/2002, deberán aportar:
 - Documentación acreditativa del alta
 - Copia del último pago en el Impuesto de Actividades Económicas (la copia del último pago será sustituida, en su caso, por declaración responsable de exención de conformidad con la normativa que les resulte aplicable o bien por resolución administrativa de la Corporación Local correspondiente declarando la exención de la Entidad)
 - Declaración responsable de continuar de alta en dicho impuesto en el momento de presentación de la solicitud de subvención
- Por último, si se trata de Entidad que no esté obligada a darse de alta en el IAE, deberá aportar la resolución administrativa que acredite dicho extremo

Volver

W3C HTML 4.01

Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
C/ Campezo 1 - Edificio 8 - 28022 MADRID | e-Mail: ayuda_usuario_aemps@agamed.es

Ilustración 10 – Datos de la Documentación Adjuntada para la Concesión de Subvenciones (II)

Una vez adjuntada toda la documentación aportada para la solicitud se pulsa **Volver** y se vuelve al formulario inicial.



Una fila encontrada.
1

Listado de Actividades			
Prioridad	Tipo	Descripción de la Actividad	Acción
D	H	Seguridad medicamentos	

NOTA: Prioridad según descrita en el punto quinto de la resolución

Añadir Actividades

Documentación que se adjunta:

Listado de Documentos Adjuntos

13 filas, mostrando desde 1 a 10.
[<</< 1, 2 >>/>>]

Listado de Documentos Adjuntos		
Tipo Documento	Nombre Documento	Obligatorio
Presupuesto Detallado y Actividades Propuestas	prueba subvenciones.doc	S
Plan de Financiación de las Actividades	prueba subvenciones.doc	S
Estatutos /Escrituras	prueba subvenciones.doc	S
Acreditación Registro de la Entidad	prueba subvenciones.doc	S
Acreditación Representación (En caso de que dicho extremo conste en estatutos, puede omitirse)	prueba subvenciones.doc	N
Acreditación Directivos/ Patronato/ Órgano Administrativo (En caso de que dicho extremo conste en estatutos, puede omitirse)	prueba subvenciones.doc	N
Acreditación Ausencia de Ánimo de Lucro (Si consta en Estatutos, puede omitirse sin perjuicio de incorporación de documentación complementaria, si se considera oportuno)	prueba subvenciones.doc	N
Acreditación Estructura y Capacidad de Gestión (ANEXO IV, a)	prueba subvenciones.doc	S
Acreditación Ausencia de prohibiciones (Anexo II)	prueba subvenciones.doc	S
Incorporación de Certificaciones Acreditativas de encontrarse al corriente en Obligaciones Tributarias y para con la Seguridad Social (O, en su caso, Cumplimentación del Anexo III)	prueba subvenciones.doc	S

Adjuntar Documentos

NOTA: La sesión caducará tras 10 minutos sin actividad. Se recomienda tener preparada la documentación adjunta cuando se vaya a remitir la solicitud

Enviar



Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios
C/ Campezo 1 - Edificio 8 - 28022 MADRID | e-Mail: avuda_usuario_aemps@aqemed.es

Ilustración 11 – Datos del Formulario Inicial.

Por último después de rellenar todos los campos pulsamos **Enviar** y se envía la solicitud correctamente. Aparece una pantalla de firma, seleccionamos el certificado a usar:

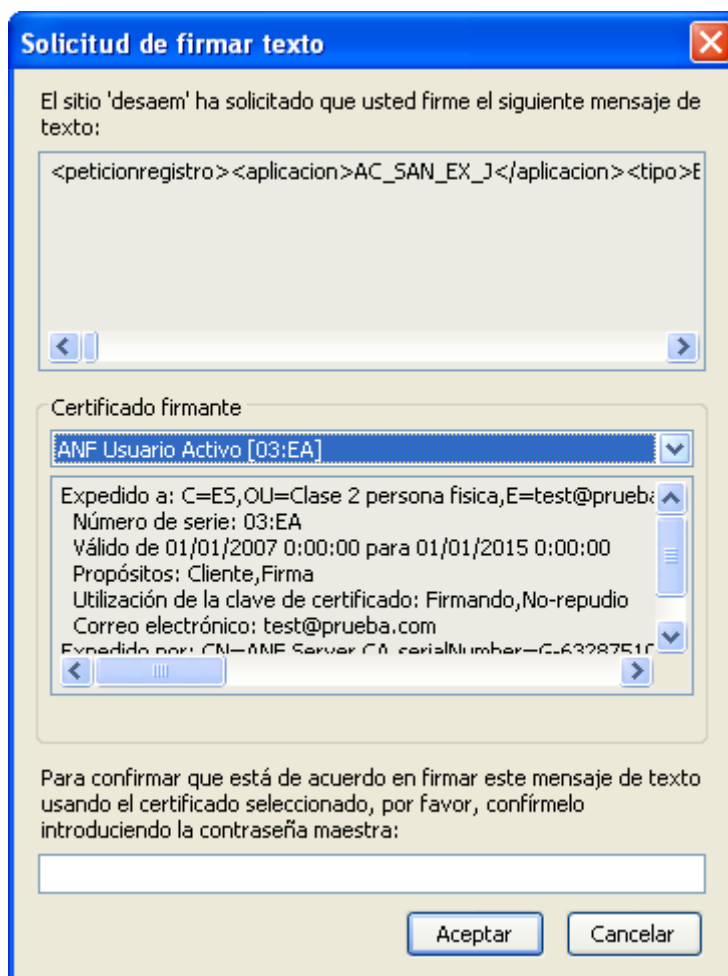


Ilustración 12 – Pantalla de firma

Y aparece la notificación de registro realizado correctamente:

La insercion en el Registro se ha realizado correctamente.

Datos de registro	
Código de Expediente:	RPS/34/2010
Fecha Registro:	12/04/2010 12:46:04
Nº registro General:	114328
Oficina:	REGISTRO TELEMATICO (OFSAN10000)
Nº registro Oficina:	55332

Ilustración 13 – Notificación de Solicitud de Convocatoria de Subvenciones.